

Sie haben Erfahrung in der Personalverrechnung/Buchhaltung und suchen nach einem Teilzeitjob mit flexibler Zeiteinteilung? – Dann haben wir vielleicht das Richtige für Sie.

Wir sind eine Steuerberatungskanzlei mit Sitz in Braunau am Inn und suchen eine/n Mitarbeiter/in für die **Personalverrechnung/Buchhaltung** (15-30 h)

Ihre Aufgaben

- Monatliche Lohn- und Gehaltsverrechnung für unsere Klienten
- Betreuung/Beratung der Klienten bei lohnsteuerlichen, sozialversicherungs- und arbeitsrechtlichen Fragen
- Selbständige Führung von Klientenbuchhaltungen
- Vorbereitung Bilanzierungsarbeiten
- Betreuung/Beratung der Klienten in Buchhaltungsangelegenheiten

Das sollten Sie mitbringen

- Personalverrechnungsprüfung
- Buchhalterprüfung
- Mehrjährige Erfahrung in Personalverrechnung/Buchhaltung -vorzugsweise in einer Steuerberatungskanzlei
- Selbständige, gewissenhafte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Engagement und Kundenorientierung
- Von Vorteil: RZL-Kenntnisse

Das bieten wir Ihnen

- Mittelfristig die Chance Stunden aufzustocken und zusätzliche Aufgaben zu übernehmen
- Ausbildung zum Bilanzbuchhalter
- Laufend Fort- und Weiterbildung
- Sehr gutes Betriebsklima und flexibles Arbeiten mit Gleitzeitvereinbarung
- Das Gehalt liegt, je nach Qualifikation und Erfahrung, zwischen 2.300,- und 4.300,- brutto p.M. (bei 40 Wstd.)

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an Nina Rosenthal rosenthal@hr-steuerberatung.at. Wenn Sie noch Fragen haben, können Sie mich gerne anrufen (07722 82583).

